

...../تحريرًا في يوم/... الموافق/..... من عام

..... /إلى السيد/..... مدير قسم الموارد البشرية في مؤسسة

تحية طيبة، وبعد

أتقدم إلى سيادتكم بطلب الحصول على وظيفة..... في قسم..... حيث أنني قد حصلت على مؤهل.... ولدي خبرة تمتد إلى 5 سنوات في مجال العمل، ولذلك التمس العثور على فرصة عمل مناسبة لديكم، ولكم كامل التوقير والاحترام

...../مقدم الطلب/.... رقم الهوية الوطنية/..... رقم الجوال