

بسم الله الرحمن الرحيم

أسعد الله أوقاتكم بكل خير، وبعد...

فإنه يشرفني التقدم لحضرتكم بهذه الرسالة الذي أخبركم فيها بأنني أرغب العمل في والتعاون معكم في سبيل تطوير المؤسسة.

أحيطكم علماً بأنني قد حصلت على شهادة سنة وأمتلك خبرة في مجال، كما أنني أجيد استخدام الحاسوب والتحدث باللغة الانجليزية بكل طلاقة، إضافة إلى حصولي على شهادات أخرى قمت بإرفاقها مع السيرة الذاتية.

لكم مني جزيل الشكر و التقدير.

مقدم الطلب.....

التوقيع.....

العنوان.....

رقم الهاتف.....