

شركة.....:

قسم.....:

إلى.....:

التاريخ...../...../.....:

من.....:

الموضوع: إجازة الموظف

نحيطكم علماً بأن الموظف/..... طلب..... إجازة يوم وتمت
الموافقة؛ وبالقدر الذي يسمح به رصيد إجازته، كما أن إجازته لن تؤثر على سير العمل.

إمضاء

.....